

Comune di  
Collesalvetti

PROVINCIA DI LIVORNO



Programma MaB UNESCO



Comune appartenente alla  
Riserva della Biosfera "Selve costiere di Toscana"

## AVVISO PUBBLICO

### **PER L'ATTIVAZIONE DI N. 2 TIROCINI FORMATIVI NON CURRICULARI DA SVOLGERSI PRESSO IL COMUNE DI COLLESALVETTI - PROROGA TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E MODIFICA DATA ESPLETAMENTO COLLOQUIO**

nell'ambito del progetto di contrasto all'evasione fiscale, finanziato dalla Regione Toscana

Vista la determina n. 483 del 31.08.2018 e la successiva determina n. 516 del 18.09.2018,

Il Comune di Collesalvetti, in attuazione della determina n. 483 del 31.08.2018 e la successiva determina n. 516 del 18.09.2018, avvisa di essere disponibile all'attivazione, di **N. 2 TIROCINI FORMATIVI NON CURRICULARI**, presso le strutture dell'Amministrazione Comunale rivolti ai giovani laureati.

#### **1- PROGETTO DI ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA NELL'AMBITO DEL QUALE SARA' ATTIVATO IL TIROCINIO FORMATIVO DI CUI IN PRECEDENZA**

I tirocini formativi saranno attivati nel mese di ottobre 2018 e si svolgeranno nell'ambito del progetto di studio e ricerca individuato presso il Servizio Economico Finanziario (Servizio Entrate).

I contenuti del Progetto e i titoli di studio richiesti per la partecipazione sono indicati nell'allegato A.

#### **2- SOGGETTO PROMOTORE E SOGGETTO OSPITANTE**

Il Comune di Collesalvetti è soggetto "ospitante", titolare della valutazione e della scelta dei tirocinanti secondo i criteri contenuti nel presente avviso.

Il soggetto "promotore" è il Centro per l'impiego di Livorno (Agenzia regionale toscana per l'impiego - A.R.T.I.).

I tirocini saranno attivati, mediante redazione di apposito progetto formativo, nel rispetto degli obiettivi, modalità di svolgimento e diritti ed obblighi del tirocinanti stabiliti nella convenzione già stipulata tra soggetto ospitante e soggetto promotore.

### 3- DURATA DEI TIROCINI E COMPENSO

I tirocini hanno la durata di DODICI MESI e si svolgeranno nel periodo compreso tra il 15 OTTOBRE 2018 ed il 30 OTTOBRE 2019.

I tirocini prevedono una frequenza media di 25 ore settimanali e comunque non superiore a 35 ore settimanali secondo quanto verrà definito nel progetto formativo.

Ai tirocinanti sarà attribuito un rimborso spese pari a € 500,00 mensili al lordo delle ritenute. Il soggetto ospitante provvederà ai sensi di legge alla copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi e INAIL.

### 4- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti destinatari sono i laureati che abbiano conseguito il titolo entro la data di scadenza del presente avviso, che al momento dell'effettivo inizio del tirocinio, non abbiano ancora compiuto il 30° anno di età e che abbiano conseguito la laurea da meno di 24 mesi rispetto alla data di avvio del tirocinio. A tal scopo si precisa che la data presunta di inizio tirocinio è prevista nel mese di ottobre 2018.

I titoli di studio necessari per la partecipazione al presente bando sono descritti nel sopra citato Allegato A.

Sono esclusi coloro che abbiano già svolto tirocini formativi per lo stesso profilo professionale presso il Comune di Collesalvetti o altri Comuni. Inoltre, i tirocinanti non devono aver avuto nessun precedente rapporto di lavoro o incarico (prestazione di servizi) con il Comune di Collesalvetti nei ventiquattro mesi precedenti l'attivazione del tirocinio. E' altresì incompatibile lo svolgimento contemporaneo di un tirocinio e del servizio civile per conto della Regione.

I cittadini dell'UE in possesso di titoli di studio esteri devono produrre al momento della presentazione della domanda la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ai sensi della legislazione vigente.

I cittadini extra-comunitari, in possesso di titoli di studio esteri devono produrre al momento della presentazione della domanda il titolo di studio in copia autentica tradotto in lingua italiana e legalizzato con allegata dichiarazione di valore rilasciata dalle autorità competenti.

### 5- MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

La domanda di candidatura per l'adesione al progetto formativo **deve essere sottoscritta dal candidato e redatta, a pena di irricevibilità della richiesta**, utilizzando la modulistica reperibile sulla rete civica del Comune di Collesalvetti nella sezione dedicata agli avvisi per concorsi; in allegato alla richiesta dovrà essere trasmesso il curriculum formativo che dovrà essere sottoscritto.

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modulo allegato, deve pervenire al Comune di Collesalvetti, P.zza della Repubblica n. 32 - 57014 Collesalvetti (LI) **ENTRO LE ORE 12,30 DEL GIORNO 28.09.2018**.

Le domande dovranno essere presentate:

- a mezzo del servizio postale tramite raccomandata A.R. al seguente indirizzo:  
Comune di Collesalveti – Piazza della Repubblica n. 32 – 57014 Collesalveti;
- direttamente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico situato in Collesalveti –  
Piazza della Repubblica n. 32 - aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore  
12.30, il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00 ed il 1° e 3° sabato di ogni mese  
dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- **in via telematica** tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo:  
[comune.collesalveti@postacert.toscana.it](mailto:comune.collesalveti@postacert.toscana.it) .

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento NON farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. I candidati le cui domande, trasmesse a mezzo posta entro i termini previsti, non siano comunque pervenute al protocollo dell'Ente entro il termine di scadenza sopra indicato, non saranno ammesse a partecipare alla procedura selettiva.

Sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura: DOMANDA PER TIROCINIO FORMATIVO 2018

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili, fatto salvo quanto previsto nel paragrafo delle disposizioni finali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda (che dovrà essere comunicato tempestivamente), né per eventuali disguidi o ritardi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Copia integrale dell'avviso è consultabile sul sito internet del Comune di Collesalveti [www.comune.collesalveti.li.it](http://www.comune.collesalveti.li.it) - Sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione "Bandi di concorso".

Responsabile del procedimento di tirocinio è la Rag. Gagliardi Francesca.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta al Comune di Collesalveti – Ufficio Personale – posto in Collesalveti, Piazza della Repubblica n. 32 - tel. 0586/0980285-235-236.

## **6- COMMISSIONE DI VALUTAZIONE - MODALITA' E DATA DELLA SELEZIONE**

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva sarà reso noto almeno 2 giorni prima della data di effettuazione del colloquio sul sito del Comune di Collesalveti all'indirizzo [www.comune.collesalveti.li.it](http://www.comune.collesalveti.li.it) - Sezione "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Bandi di concorso".

I candidati ammessi alla procedura selettiva, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora sotto indicati: in caso contrario saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi.

La scelta dei candidati avviene in base ad un colloquio ed alla valutazione del curriculum formativo.

La Commissione Comunale valuta sulla base dei contenuti del progetto formativo proposto, il curriculum formativo dell'aspirante tirocinante e l'esito del colloquio.

Tale valutazione avverrà sulla base:

1. di quanto contenuto nel curriculum vitae da compilarsi secondo lo schema allegato al presente avviso - punteggio max attribuibile 18 punti così articolati:
  - TITOLI DI STUDIO (max punti 12):

*Voto di Laurea quinquennale:*

- 110 e lode: punti 12
- 110: punti 11
- meno di 110: punti 10

*Voto di Laurea triennale*

- 110 e lode: punti 9
- 110: punti 8
- meno di 110: punti 7

- SPECIALIZZAZIONI POST LAUREA (max punti 2):

- punti 0,50 per ogni specializzazione.

- CONOSCENZE LINGUE STRANIERE E CONOSCENZE INFORMATICHE (max punti 2):

- punti 0,20 per ogni attestato relativo alla conoscenza di lingue straniere: max punti 1;

- punti 0,20 per ogni attestato relativo a conoscenze informatiche: max punti 1.

- CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ATTINENTI AL PROGETTO (max punti 2):

- punti 0,20 per ogni corso di formazione e aggiornamento: max 2 punti

2) di un colloquio avente per oggetto, anche sulla base di quanto emerso dal curriculum vitae, la capacità di svolgere i compiti assegnati durante il tirocinio ( max 12 punti ) .

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 6/12.

Verranno scelti i candidati che totalizzeranno il maggior numero di punti.

**IL COLLOQUIO AVRA' LUOGO IL GIORNO 05.10.2018 ALLE ORE 9,00 PRESSO LA SALA CONSILIARE DEL COMUNE DI COLLESALVETTI (Piazza della Repubblica n. 32)**

Eventuali variazioni della data del colloquio saranno comunque pubblicate tempestivamente sul sito istituzionale dell'Ente.

Al termine del colloquio la Commissione redige la graduatoria degli idonei e non idonei. L'elenco dei candidati idonei predisposto in forma di graduatoria verrà pubblicato sulla Rete Civica del Comune di Collesalvetti all'indirizzo sotto indicato:

<http://www.comune.collesalvetti.li.it> - Sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione "Bandi di concorso".

## **7- FIRMA PROGETTO FORMATIVO**

Successivamente all'approvazione dell'elenco, il dirigente provvede alla firma del progetto formativo con il tirocinante.

## **8- DISPOSIZIONI FINALI**

L' Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente avviso.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni di cui alla legge regionale 26 luglio 2002 n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" come modificata dalla L.R. n.3/2012 e dalla L.R. n.2/2013 e al regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R come modificato dal D.P.G.R. n.11/R/2012 e successive modifiche e integrazioni in materia di tirocini formativi pubblicate sul sito web della Regione Toscana all'indirizzo [www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it).

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento), si informa l'interessato che i dati personali forniti per partecipare alla procedura selettiva sopra indicata saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Collesalvetti.

### **1. Tipologie di dati trattati**

Potranno essere oggetto di trattamento le seguenti tipologie di dati personali

- a) Dati anagrafici, identificativi e di contatto (quali, a titolo di esempio, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo, contatti telefonici, residenza, domicilio);
- b) informazioni relative a condanne e reati, nonché l'esistenza di procedimenti penali in corso derivanti dai certificati dei carichi pendenti.
- c) Informazioni specificatamente richieste dall'avviso per la presente procedura selettiva quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo requisiti ed esperienze professionali, titoli di studio, competenze professionali e altro come da avviso.

## **2. Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dei dati conferiti dagli interessati, nonché quelli raccolti in fase di verifica delle autocertificazioni prodotte, hanno la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei partecipanti alla procedura di selezione e, nel caso di attivazione del tirocinio, il corretto instaurarsi del rapporto di tirocinio con l'ente. Il trattamento avviene sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6.1 lett. e) Reg. 679/2016) anche in base a quanto previsto dalla L.R. Toscana n. 32/2002 e successive modificazioni.

La presente procedura non prevede la raccolta e il trattamento di particolari categorie di dati e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"); a seguito di eventuale comunicazione volontaria di tali dati da parte dell'interessato, l'eventuale trattamento sarà attuato sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto Italiano, proporzionato alla finalità perseguita, rispettoso dell'essenza del diritto alla protezione dei dati e in presenza di misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

L'eventuale trattamento di dati relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure avviene sotto il controllo dell'autorità pubblica ed è autorizzato dal diritto dello Stato Italiano che prevede garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati (Art. 10 Reg. 679/2016).

## **3. Conferimento e tempi di conservazione**

Il mancato conferimento delle informazioni richieste può comportare l'esclusione dalla procedura di selezione. I dati acquisiti saranno trattati fino alla conclusione del procedimento amministrativo selettivo e, in caso di attivazione del tirocinio, per tutta la durata del rapporto di tirocinio. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

## **4. Destinatari dei dati personali**

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare.

Alcune informazioni potranno essere comunicate, sulla base di quanto stabilito dalle normative vigenti, ad Autorità ed enti pubblici quali, INPS, INAIL, Regione Toscana, Procura della Repubblica, e altri.

Le informazioni potranno inoltre essere trasmesse, salvo limitazioni previste dalla normativa, ai soggetti partecipanti alla procedura selettiva o ad altri aventi titolo in base alle normative sul diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Alcuni dati potranno essere oggetto di pubblicazione sui siti Web dell'Ente in base a quanto previsto dalla norma relative alla pubblicità legale e alla pubblicità ai fini di assicurare la trasparenza dell'attività dell'amministrazione.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

## **5. Diritti dell'interessato**

Si informano i partecipanti alla selezione, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta elettronica al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

## **6. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati**

Titolare del trattamento è il Comune di Collesalvetti, con sede in Piazza della Repubblica, 32 57014 Collesalvetti (LI) Telefono 0586.980111, E-Mail aoo@comune.collesalvetti.li.it, PEC comune.collesalvetti@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati (DPO) del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail [privacy@comune.collesalvetti.li.it](mailto:privacy@comune.collesalvetti.li.it)

Collesalvetti, lì 18.09.2018

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

(Rag. Gagliardi Francesca)

F.to Gagliardi Francesca

## ALLEGATO A

### ELENCO DEI TIROCINI FORMATIVI DEL COMUNE DI COLLESALVETTI NELL'AMBITO DEL "PROGETTO GIOVANISI"

SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI (SERVIZIO ENTRATE)

Numero tirocini	PROGETTO DI ATTIVITA'	REQUISITI RICHIESTI
2	<p>La lotta all'elusione fiscale ed il contrasto all'evasione fiscale attraverso le varie fonti informative a disposizione del Comune di Collesalveti possono produrre in maniera automatica liste di incongruenze sulle principali imposte evidenziando anche soggetti/oggetti completamente sconosciuti e rappresentano un'occasione senza dubbio interessante per definire un tirocinio formativo a neo-laureati in discipline specialistiche ed interdisciplinari. Il progetto permette di partecipare alle varie fasi di studio del territorio, per consentire ai giovani di interferire positivamente con idee in movimento nei vari processi di indagine che saranno sviluppati nella piattaforma del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.).</p> <p>In quest'ottica il tirocinante parteciperà ai lavori degli Uffici Comunali nelle diverse fasi sviluppo della lotta all'elusione anche al fine di acquisire padronanza della strumentazione GIS e S.I.T.</p> <p>Si richiede una competenza <a href="#">informatica</a> di base, che si identifica con la capacità di operare al <a href="#">personal computer</a> con le comuni <a href="#">applicazioni</a> e la conoscenza essenziale della tecnologia dell'informazione a livello di utente generico, conoscenza della cartografia di base e catasto e l'utilizzo del GIS.</p>	<p>Laurea specialistica in Pianificazione e Progettazione della Città e del Territorio" Facoltà di Architettura. - Laurea Magistrale</p> <p><b>oppure</b></p> <p>Laurea Magistrale in Architettura - Facoltà di Architettura.</p> <p><b>oppure</b></p> <p>Corso di Laurea in Urbanistica e Pianificazione Territoriale e Ambientale - Laurea Triennale - Facoltà di Architettura.</p> <p><b>oppure</b></p> <p>Geografia Fisica, Cartografia e G.I.S Scienze geografico-ambientali e G.I.S</p> <p><b>oppure</b></p> <p>Corso di Laurea Magistrale in Informatica Umanistica</p> <p><b>oppure</b></p> <p>Scienze Agrarie</p>





